**GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.**

ul. Jana Pawła II 2

44-100 Gliwice

|  |  |
| --- | --- |
| **NR KRS** | **0000157268** |
| **NR NIP** | **6462418228** |
| **NR REGON** | **276516250** |

W związku z przystąpieniem do realizacji projektu „ Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic” , dla którego zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach Poddziałanie: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

**Zapytanie ofertowe nr: 01/9.2.6/ 2017**

**Przedmiot zamówienia:**

**Zakup i dostawa:**

**1. łatwoślizgów dużych ( zadanie I),**

**2. łatwoślizgów małych ( zadanie II),**

**3. klinów i wałków ( zadanie III),**

**4. toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie IV),**

**5. wieszaków do kroplówek ( zadanie V),**

**6. przenośnych łóżek do masażu ( zadanie VI),**

**7. odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie VII).**

**Kody CPV:**

33192600-8 – sprzęt do podnoszenia dla służby zdrowia

33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne

33199000-1 - odzież medyczna

Gliwice, dnia 07 sierpnia 2017

**1. Postanowienia ogólne.**

Postępowanie na: „Zakup i dostawę: 1.Łatwoślizgów dużych (zadanie I), 2.Łatwoślizgów małych (zadanie II), 3.Klinów i wałków (zadanie III), 4. Toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie IV), 5. Wieszaków do kroplówek (zadanie V), 6. Przenośnych łóżek do masażu (zadanie VI), 7. Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych (zadanie VII)” prowadzone będzie w trybie zasady konkurencyjności (powyżej 50 tys. zł netto) określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (wersja z dnia 19 września 2016) oraz w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień” obowiązujący w GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A..

Podstawowym dokumentem regulującym i rozstrzygającym o wszelkich sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia jest treść niniejszych „Warunków”.

W dokumencie tym zawarte są w szczególności:

- warunki[[1]](#footnote-1) przedmiotowe i podmiotowe wymagane od wykonawców,

- kryteria[[2]](#footnote-2) oceny i wyboru ofert,

- istotne postanowienia umowy, która ma być zawarta w wyniku przetargu.

Zamówienie w ramach projektu *„Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic”* będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020, oś priorytetowa IX. Włączenie społeczne, działanie 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, poddziałanie 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych – konkurs.

**2. Przedmiot zamówienia.**

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

 Przedmiotem zamówienia są:

1. Łatwoślizg duży – 48 sztuk,
2. Łatwoślizg mały- 48 sztuk,
3. Klin i wałek - 48 kompletów ( każdy komplet składa się z 2 sztuk klinów i 1 sztuki wałka),
4. Torba medyczna dla opiekunów medycznych- 12 sztuk,
5. Wieszak do kroplówek- 12 sztuk,
6. Przenośne łóżko do masażu- 3 sztuki,
7. Odzież ochronna dla opiekunów medycznych- 12 kompletów- każdy komplet składa się z: bluzy (1 sztuka), spodni ( 1 sztuka),obuwia ( 1 para).

2.2. Warunki techniczne przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis poszczególnych przedmiotów zamówienia:

1.**Łatwoślizg duży** – produkt fabrycznie nowy, wymiary 200x90 cm, do przenoszenia pacjentów o wadze do 150 kg, do przekładania pacjenta w pozycji poziomej, taśmowy, z 8 uchwytami, wykonany z materiału z możliwością prania (np. 100 % poliamidu), gwarancja minimum 12 miesięcy na wady fabryczne, instrukcja w języku polskim (dostarczona wraz z produktem), parametry oferowane potwierdzone w dokumentach (broszury, instrukcje) z uwzględnieniem zawartych w tabeli parametrów technicznych

**2.Łatwoślizg mały** – produkt fabrycznie nowy, wymiary 72x71 cm, do przenoszenia pacjentów o wadze do 150 kg, do przekładania pacjenta w pozycji poziomej, taśmowy, w kształcie rękawa, wykonany z materiału z możliwością prania (np. 100 % poliamidu), gwarancja minimum 12 miesięcy na wady fabryczne, instrukcja w języku polskim (dostarczona wraz z produktem), parametry oferowane potwierdzone w dokumentach (broszury, instrukcje) z uwzględnieniem zawartych w tabeli parametrów technicznych

**3.Klin**- produkt fabrycznie nowy, klin do bezpiecznego pozycjonowania pacjenta, wymiar: 70 x 26 x 15/5 cm, wykonany z materiałów lekkich, zapewniających wysoki poziom higieny, wypełnienie 100% pianka HR, wyposażone w pokrowiec zewnętrzny, higieniczny, paroprzepuszczalny, zmywalny, odporny na uszkodzenia, zabezpieczający przed dostaniem się płynów i zanieczyszczeń do wewnątrz, zdejmowany, zapinany na suwak, przeznaczony do prania w temp. 95 st C, oraz do czyszczenia powierzchniowego, środkami na bazie alkoholu z lub bez środków powierzchniowo czynnych, izopropanolem 70%, roztworami utleniającymi lub max 1% roztworem chloru, posiadające czytelne i trwałe oznaczenie warunków prania i czyszczenia. Wyrób medyczny spełniający zgodny z wymogami dyrektywy 93/42/EEC oraz spełniający normę ISO 12952 (ocena zapalności), EN ISO 10993-1:2009 (Biologiczna ocena wyrobów medycznych), EN 14126 (Wymagania i metody badań dla odzieży chroniącej przed czynnikami infekcyjnymi). Gwarancja na wady fabryczne minimum 12 miesięcy, instrukcja w języku polskim dołączona wraz z produktem

**4.Wałek**- produkt fabrycznie nowy, wałek do pozycjonowania pacjenta, wypełnienie: 50% pianka HR, 50% włókna poliestrowe, wymiar: 15 x 60 cm, Posiadające dwa pokrowce - wewnętrzny zabezpieczający i zewnętrzny higieniczny, Możliwość prania mechanicznego w całości, w pokrowcu wewnętrznym, w temp. 95OC i suszenia w temperaturze 100OC, pokrowiec zewnętrzny, higieniczny, paroprzepuszczalny, zmywalny, odporny na uszkodzenia, zabezpieczający przed dostaniem się płynów i zanieczyszczeń do wewnątrz, zdejmowany, zapinany na suwak, przeznaczony do prania w temp. 95 st C, oraz do czyszczenia powierzchniowego, środkami na bazie alkoholu z lub bez środków powierzchniowo czynnych, izopropanolem 70%, roztworami utleniającymi lub max 1% roztworem chloru, posiadające czytelne i trwałe oznaczenie warunków prania i czyszczenia, wyrób medyczny spełniający zgodny z wymogami dyrektywy 93/42/EEC oraz spełniający normę ISO 12952 (ocena zapalności), EN ISO 10993-1:2009 (Biologiczna ocena wyrobów medycznych), EN 14126 (Wymagania i metody badań dla odzieży chroniącej przed czynnikami infekcyjnymi)

**4.Torba medyczna dla opiekuna medyczn**ego- objętość minimum 20 litrów, jedna komora główna z możliwością adaptacji wnętrza( np. poprzez wszyte w środku torby rzepy oraz wchodzące w skład torby mobilne akcesoria (rzepy, przegrody, pasy, gumy mocujące ). Wymagania dotyczące materiału , z którego produkt jest wykonany: wytrzymały, niewchłaniający płynów (pokryty lub zalaminowany materiałem zabezpieczającym przed zmoknięciem ), wysoka odporność na zabrudzenia, pyły. Spód torby wytrzymały na wycieranie, zabrudzenie, zamoczenie (zabezpieczony odpowiednią powłoką lub podstawami z tworzywa sztucznego). Zamykanie – dwukierunkowe zamki błyskawiczne.

Ściany usztywniane, dające możliwość zabezpieczenia przedmiotów znajdujących się wewnątrz. Możliwość prania torby (należy dołączyć instrukcję czyszczenia i prania w języku polskim). Elementy odblaskowe umieszczone na zewnątrz produktu. Załączone uchwyty: ręczny oraz pas na ramię (wykonane z wytrzymałego i odpornego na zamoczenie materiału)

**5.Wieszak do kroplówek** – regulowana wysokość (110-200 cm), podstawa- pięcionóg z kółkami jezdnymi, 4 haki do podwieszania- chromowane, całość konstrukcji metalowa, kółka z plastiku.

**6.Przenośne łóżko do masażu**- składany stół do masażu,

 **konstrukcja stołu:** drewniana,

 **wysokość stołu regulowana :** między 60-90 cm,

 **długość:** minimum 180 cm,

 **szerokość:** minimum 60 cm,

 **waga:** maksymalnie 15 kg,

 **dopuszczalne obciążenie :**204 kg,

 **wymiary po złożeniu :** maksymalnie 92x64x18 cm,

**tapicerka :** odporna na wycieranie, brud, zamoczenie; możliwość czyszczenia za pomocą detergentów oraz dezynfekcji środkami zawierającymi alkohol,

pokrowiec z uchwytami do przenoszenia w zestawie.

**7.Zestaw odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych-** szczegółowe wymagania:

**bluza**: klasyczna, wkładana przez głowę, krótki rękaw, dwie kieszenie na wysokości bioder i jedna na piersi. Materiał przeznaczony do prania w wysokich temperaturach, wytrzymały, lekki, gramatura co najmniej 170 g/m2.

**spodnie:** na gumie, dodatkowo wiązane na troczki, z dwoma kieszeniami. Materiał przeznaczony do prania w wysokich temperaturach, wytrzymały, lekki, gramatura co najmniej 170 g/m2.

**obuwie:** np. klapki, damsko- męskie- możliwość wyboru rozmiarów od 35-47 , wykonane w całości z gładkiej skóry, z wkładką. Możliwość prania obuwia. Pasek na pietę składany, regulowany.

2.3. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji zamówienia do 31.08.2017 roku.

**3. Wymagania Zamawiającego względem wykonawców.**

3.1 Dokumenty wymagane od wykonawców:

 a) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1;

 b) aktualny\*\* odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;

1. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym , wg załącznika nr 2.

Jeżeli wykonawca nie spełni wymogów, o których mowa w pkt 3, lub w przypadku gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te wymogi, a oferent w wyznaczonym czasie nie uzupełni wymaganych dokumentów, złożona oferta zostanie odrzucona bez szczegółowej analizy merytorycznej.

\* Rozumie się: oryginał dokumentu lub kserokopię potwierdzoną przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy lub notariusza, radcę
 prawnego/adwokata obsługującego Wykonawcę.

\*\* Przez aktualny należy rozumieć dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert. Dokumenty te mogą
 być złożone w postaci kserokopii, jednak wówczas winny być uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy lub
 notariusza, radcę prawnego/adwokata obsługującego Wykonawcę.

**4. Cena ofertowa**

* Wykonawca w przedstawionej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
* Cena oferty powinna zawierać dodatkowo kalkulację ceny poszczególnych elementów zamówienia, podania osobno ceny netto i wysokości podatku VAT przy uwzględnieniu odpowiedniej stawki procentowej.
* Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia na dzień jego realizacji zgodnie z ustalonym terminem i harmonogramem.
* Stawki i ceny, wymienione przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonania Umowy.
* Cena oferty winna uwzględniać wymagane opłaty, koszty transportu, pracę sprzętu i ewentualne cło.

**5. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie dotyczy**

**6. Wybór oferty**

**6.1 Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każde z zadań I – VII stanowiących przedmiot zamówienia.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego oddzielnie w stosunku do każdego z zadań I – VII stanowiących przedmioty zamówienia w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium  | Waga procentowa kryterium  |
| **Cena usługi [C]**  | 70%  |
| **Termin dostawy [D]**  | 30%  |

**Kryterium nr 1 cena usługi:**

 Najniższa cena spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ……………………………………………………………………….. x 100 x 70%

 Cena badanej oferty

**Kryterium nr 2 termin dostawy:**

 Termin dostawy badanej oferty (w dniach roboczych)

Liczba punktów = ………………………………………………………………………………………. x 100 x 30%

 Najkrótszy termin dostawy spośród złożonych

 ofert (w dniach roboczych)

**Ostateczna ocena punktowa oferty**:

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 punktów dla każdej z części zamówienia poprzez zsumowanie punktów za kryterium cena i termin dostawy. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy/wykonawcom, którego/których oferta odpowiada zasadom określonym w specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

**7. Instrukcja przygotowania ofert**

**7.1 Forma przygotowania oferty**

Oferta powinna być napisana w jednym egzemplarzu na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera oraz powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z dokumentem wymienionym w pkt. 3.2.c.).

Wszystkie stronice oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

**7.2 Forma złożenia oferty**

* Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami,
* Oferta powinna zostać złożona w kopercie zamkniętej zewnętrznej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i wewnątrz niej powinna znajdować się koperta zawierająca wymagane załączniki,
* W przypadku dostarczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej oferta powinna być przesłana w formie skanu – (zapis w formacie .jpg albo .pdf).

Koperta zewnętrzna powinna być oznakowana pieczęcią Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg na Zakup i dostawę:**

**1. łatwoślizgów dużych ( zadanie I),**

**2. łatwoślizgów małych ( zadanie II),**

**3. klinów i wałków ( zadanie III),**

**4. toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie IV),**

**5. wieszaków do kroplówek ( zadanie V),**

**6. przenośnych łóżek do masażu ( zadanie VI),**

**7. odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie VII).**

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż powyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

**7.3 Uznanie ważności oferty**

Aby oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie, powinna spełniać wymogi niniejszych „Warunków” i być złożona w terminie składania ofert.

**7.4 Termin i miejsce złożenia ofert**

**7.4.1. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres biura obsługi projektu:** osobiście, pocztą , pocztą kurierską, pocztą elektroniczną na adres:

Poradnia GSU- Zdrowie

Ruda Śląska (41-707), ul. Ks. Ludwika Tunkla 112 a,

Pokój nr 14;

e-mail: biuro@gsupomoc.pl

w nieprzekraczalnym terminie do 16.08.2017 roku do godz. 900.

**7.4.2.** Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub poczt kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego wymienionego w pkt 7.4.1, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

**7.5 Koszty sporządzenia oferty**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**7.6 Zalecenie uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty**

Zaleca się, aby wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**7.7 Język oferty**

* Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez wykonawcę
z zamawiającym powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim,
* Literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) załączone do oferty mogą być dostarczone
w innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład fragmentów dotyczących przedmiotu oferty na język polski.

**7.8 Ilość ofert**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Jeżeli Oferent pragnie złożyć ofertę na więcej niż jedno zadanie, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno-finansowych na każde zadnie. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej części.

**7.9 Oferty spóźnione**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostaną rozpatrzone, zostaną zwrócone wykonawcom nieotwarte.

**7.10 Modyfikacje i wycofanie ofert**

Wykonawca może dokonać zmiany lub wycofać złożoną ofertę po jej złożeniu, jeśli pisemne powiadomienie o tej zmianie lub wycofaniu zostanie złożone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert,

**7.11 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

1. w zakresie procedury przetargowej:

imię i nazwisko: Anna Moś

GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.

Tel.: (32)7242878, e-mail: biuro@gsupomoc.pl

**7.12 Forma porozumiewania się osób upoważnionych przez Zamawiającego
do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami**

W przypadku wątpliwości dotyczących postanowień „Warunków” lub trybu postępowania, wykonawca który otrzymał „Warunki” może złożyć stosowne zapytanie w formie pisemnej. Należy je kierować
do osób, o których mowa w pkt. 7.11.

**8. Postępowanie przetargowe**

Nazwa i miejsce:

Poradnia GSU- Zdrowie, (41-707 ) Ruda Śląska , ul. Ks. Ludwika Tunkla 112 a ,

* Rodzaj przetargu: zasada konkurencyjności
* Termin rozpoczęcia przetargu: 16.08.2017 roku, godz. 1030,
* Miejsce przetargu – pokój nr 14 ,
* Przedmiot przetargu - „Zakup i dostawa: 1.łatwoślizgów dużych( zadanie I), 2.łatwoslizgów małych( zadanie II), 3.klinów i wałków( zadanie III), 4.toreb medycznych dla opiekunów medycznych( zadanie IV ),5. wieszaków do kroplówek( zadanie V), 6.przenośnych łóżek do masażu( zadanie VI), 7. Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych( zadanie VII)” .

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Okres związania z ofertą:

* składający ofertę jest nią związany przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
* przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może zwrócić się
do wykonawców o przedłużenie terminu o czas oznaczony.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty: zostanie zamieszczone niezwłocznie na stronach internetowych Zamawiającego: [www.gsupomoc.pl](http://www.gsupomoc.pl) oraz [www.gsu-zdrowie.pl](http://www.gsu-zdrowie.pl) oraz w bazie konkurencyjności – strona <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> .

Zawiadomienie o sposobie podpisania umowy:

* w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin, miejsce i szczegóły zawarcia umowy,
* podpisanie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania z ofertą.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

1. **Zmiany w umowie**

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w

celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w

drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

* okresu i harmonogramu realizacji umowy,
* zasad płatności,
* zabezpieczenia i kar umownych,
* wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiany umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego

uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany, przedłożenia dokumentów potwierdzających tę

zmianę oraz wyrażenia zgody przez Zamawiającego na tę zmianę.

Oferent akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy dotyczące kar

umownych:

a) Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w

realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w

przypadku:

* zwłoki Wykonawcy w całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia w kwocie stanowiącej równowartość 0,2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki
* za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% ceny brutto umowy.
1. **Informacje końcowe**

Zamawiający mając na uwadze fakt, że świadczenie na jego rzecz usług, dostaw względnie robót budowlanych wysokiej jakości powinno odbywać się z poszanowaniem przepisów prawa
i obowiązujących norm międzynarodowych informuje, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w szczególny sposób będzie monitorował przestrzeganie przepisów prawa pracy oraz norm prawa międzynarodowego regulujących wymagania dotyczące BHP, w tym także w stosunku do pracowników podwykonawców, przestrzeganie w kontaktach z klientami zasad etycznych, szczególnie zasad szacunku dla człowieka i uczciwości oraz norm prawa regulujących zagadnienia ochrony środowiska. Oceny w zakresie przestrzegania opisanych wyżej norm oraz zasad będą uwzględniane przez Zamawiającego przy ewentualnej dalszej współpracy z każdym z Wykonawców.

**10. Upublicznienie zapytania**

Upublicznienie na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> oraz stronach internetowych Beneficjenta: [www.gsupomoc.pl](http://www.gsupomoc.pl) oraz [www.gsu-zdrowie.pl](http://www.gsu-zdrowie.pl) .

***ZAŁĄCZNIK NR 1***

..........................................

 Pieczątka wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do przetargu

” Zakup i dostawa:

1. Łatwoślizgów dużych ( zadanie I),

2. Łatwoślizgów małych ( zadanie II),

3. Zestawu klinów i wałków ( zadanie III),

4. Toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie IV),

5. Wieszaków do kroplówek ( zadanie V),

6. Przenośnych łóżek do masażu ( zadanie VI),

7. Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie VII)”

 organizowanego przez:

GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.

ul. Jana Pawła II 2

44-100 Gliwice

 w związku z przystąpieniem do realizacji projektu „ Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic” , dla którego zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach Poddziałanie: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania I za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania I w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania II za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto………………………………

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania II w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania III za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania III w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania IV za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania IV w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania V za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania V w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania VI za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania VI w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania VII za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania VII w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Warunkami” i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.Wykonawca oświadcza, że mając na uwadze świadczenie wysokiej jakości usług z poszanowaniem przepisów prawa i obowiązujących norm międzynarodowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa pracy oraz norm prawa międzynarodowego regulujących wymagania dotyczące BHP, w tym także w stosunku do pracowników podwykonawców, przestrzegania w kontaktach z klientami zasad etycznych, szczególnie zasad szacunku dla człowieka oraz norm prawa regulujących zagadnienia ochrony środowiska.

4.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w treści „Warunków”.

5.Oświadczamy, że zawarty w „Warunkach” projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub podane w ofercie dane są nieprawdziwe wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

7.Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w „Warunkach”.

8.Oświadczamy, że zgodnie z przepisami ustawy o własności przemysłowej jesteśmy właścicielem/ posiadamy inny tytuł prawny do dysponowania przedmiotem niniejszej oferty.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

 (1) .......................................

 (2) .......................................

 (3) .......................................

 (4) ………………………...

\* niepotrzebne skreślić

Data.................................................................................................................................................................................. ( podpis osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy)

***ZAŁĄCZNIK NR 2***

  **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym**

Nazwa Firmy: ……………………………………………………………………………………………………………..

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………..

 Oświadczam/y, w imieniu firmy, ze nie jestem/jesteśmy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiazania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiazania między Zamawiającym a Oferentem polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowacenia drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

 …………………………………………… …………………………………………………

 Miejscowość, data Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

***ZAŁĄCZNIK NR 4***

**WZÓR UMOWY SPRZEDAŻY nr …**

zawarta w dniu … roku w Gliwicach pomiędzy:.............................................................

zwanym dalej **,,Sprzedającym”,**

a

**GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.** z siedzibą w Gliwicach
(44–100) przy ul. Jana Pawła II 2, wpisaną pod numerem KRS: 0000157268
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy
w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 1 200 000,00 zł, opłaconym w całości, posiadającą numer REGON: 276516250 i NIP: 646–24–18–228, w imieniu którego działają:

1. **Grzegorz Masarczyk** – **Prezes Zarządu**,
2. **Ewa Molka**  – **Wiceprezes Zarządu**,

zwanym dalej **,,Kupującym".**

Sprzedający został wyłoniony w wyniku przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu … 2017 roku.

 **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż: … szczegółowo określonych w wykazie wyposażenia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowyi w ofercie Wykonawcy (Sprzedawcy) z dnia … roku stanowiących jej integralną część.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zmontowany w poszczególnych pomieszczeniach jednostek organizacyjnych Kupującego w terminie do … roku.
3. Sprzedający oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, sprawdzi wszystkie wymiary w naturze oraz dokona ustalenia z Kupującym ….
4. Sprzedający oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi bezpieczeństwa i wykonany będzie z elementów oraz materiałów, które posiadają stosowne atesty dopuszczające do użytkowania w RP, a parametry techniczne sprzętu spełniają wymogi Polskich Norm oraz, że dokumenty te przedstawi na każde żądanie Kupującego.

**§ 2**

1. Wartość umowy wyrażona w PLN jest stała i wynosi: **…**
2. Ustalona wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera cenę towaru
z podatkiem VAT, cenę opakowania, ubezpieczenia, koszty transportu, wniesienia, rozładunku i montażu w poszczególnych pomieszczeniach jednostek organizacyjnych Kupującego.

**§ 3**

 Kupujący dokona zapłaty za przedmiot umowy w następujący sposób:

1. Za dostawę przedmiotu zamówienia dokonana zostanie zapłata w terminie do 30 dni od dnia zrealizowania kompleksowej dostawy i otrzymania faktury VAT, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT przez Sprzedającego będzie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony (druk protokołu w załączeniu).
2. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto Sprzedającego wskazane na fakturze VAT.
3. Za dokonanie płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Kupującego.
4. Przejęcie własności następuje w dacie odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru.

**§ 4**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Kupującego odbędzie się na podstawie protokołu odbioru, po uprzednim zbadaniu sprawności technicznej przedmiotu umowy przez Kupującego w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sprzedający udziela Kupującemu gwarancji na przedmiot umowy na okres
… miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

3. W przypadku dostawy wadliwego przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Sprzedający zobowiązuje się do jego naprawy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady przez Kupującego. Po dwukrotnym usunięciu wady, w razie zgłoszenia kolejnej usterki przez Kupującego w funkcjonowaniu przedmiotu umowy, Sprzedający dostarczy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia na swój koszt
w miejsce przedmiotu umowy wadliwego – wolny od wad.

4. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi 3 dni robocze licząc od dnia zgłoszenia usterki. Poprzez „czas reakcji” należy rozumieć czas, do upływu którego serwisant stawi się w siedzibie końcowego użytkownika i przystąpi do niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek.

**§ 5**

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedający w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy;
3. za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia;
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych
w ramach rękojmi lub udzielonej gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

1.1. W razie naliczenia kar umownych Kupujący może je potrącić z wystawionej faktury.

1. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
2. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności przysługującej Wykonawcy
z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotowej umowy.

**§ 6**

1. Serwis gwarancyjny będzie prowadzony przez:

**…**

2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia jest:

* ze strony Sprzedającego:

**…**

* ze strony Kupującego:

GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.
ul. Jana Pawła II 2

44 – 100 Gliwice

* Katarzyna Sczendzina, tel.: 784944810, e-mail: kierownik@gsu-zdrowie.pl

**§ 7**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Jednocześnie strony oświadczają, że nie będą dokonywać zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzać nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Kupującego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność takich zmian wynika
z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana jest korzystna dla Kupującego.

**§ 8**

W przypadku roszczeń związanych z niniejszą umową spory będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby Kupującego, zgodnie z obowiązującym prawem polskim.

**§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Sprzedający: Kupujący:**

Załącznik nr 1
do umowy sprzedaży nr …

**WYKAZ WYPOSAŻENIA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ELEMENT** | **Ilość szt.** | **CENA(netto)** | **Stawka % podatku VAT** | **Wysokość podatku VAT (zł)** | **CENA(brutto)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE WARTOŚĆ OFERTY:** | **\*** |  | \* |  |  |
| **ŁĄCZNIE WARTOŚĆ OFERTYsłownie:** | **\*** |  | \* |  |  |

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Zgodnie z umową nr …………………..…………………………..…………………….…………………..

Dostawca: …

Miejsce dostawy: Poradnia GSU – Zdrowie ul. Ks. Tunkla 112 A,
41 – 707 Ruda Śląska

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (opis)** | **Ilość szt.** | **Uwagi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |

Strony ustalają:

- nie stwierdzono braków ilościowych / stwierdzono następujące braki ilościowe \* ............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

- nie stwierdzono braków jakościowych / stwierdzono następujące braki jakościowe \* ............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

- ustalono usunięcie usterek na dzień……………………………………………………….…………..

Przedstawiciel Sprzedawcy: Przedstawiciel Kupującego:

1. **Warunek**  to wymagania stawiane wykonawcom, który musi być przez nich bezwzględnie spełniony. Niespełnienie określonego warunku jest podstawą do odrzucenia oferty. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Kryterium** to wymaganie, które podlega ocenie. Oznacza to, że może być ono przez poszczególnych wykonawców w lepszym lub gorszym stopniu spełnione w stosunku do wykonawcy, który to kryterium spełnia najkorzystniej dla Zamawiającego. [↑](#footnote-ref-2)